YAMILE YULIETH NIÑO RICAURTE
CONTADOR PUBLICO

Corrales, 31 de Julio de 2026

Ingeniero
DONALD ARLEY AGUDELO ALFONSO
Alcalde municipal
Corrales – Boyacá

Referencia: oferta de servicios: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ASESORÍA EN EL ÁREA CONTABLE Y LA TRANSMISIÓN DE INFORMES CONTABLES Y PRESUPUESTALES DEL MUNICIPIO DE CORRALES DEPARTAMENTO DE BOYACÁ VIGENCIA 2026.

Cordial saludo.

Me permito presentar a consideración la siguiente propuesta para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión en la asesoría en el área contable y la transmisión de informes contables del municipio de Corrales Departamento de Boyacá vigencia 2026.

OBJETIVO GENERAL

La Contabilidad Pública tiene como objetivo general, lograr la uniformidad, la centralización y consolidación de la Contabilidad Pública, tanto a nivel Nacional como a nivel de los Entes Municipales, controlada y supervisada por Órganos superiores como la Contaduría y Contraloría General de la República y la Departamental. Su control y consolidación están sometidos a lo estipulado por el PGCP (Plan General de Contabilidad Pública) y normas concordantes, las cuales deberán ser aplicadas por todos los entes públicos.

En este caso, el objetivo general será la implementación y control de la contabilidad municipal correspondiente al segundo semestre del periodo fiscal de 2026, elaboración y entrega de informes a la Contaduría General de la República.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

Son objetivos específicos entre otros los siguientes:

1. Verificación y análisis de los documentos físicos, soporte de Ingresos percibidos por el municipio y de los egresos realizados durante el periodo.

2. Realización de conciliaciones bancarias mensuales.

3. Elaboración de las declaraciones tributarias de retención en la fuente a título de renta e IVA, y presentación por medio virtual ante la dirección de impuestos y

aduanas nacionales – DIAN. Elaboración de la información exógena y presentación ante la dirección de impuestos y aduanas nacionales – DIAN.

4. Presentación racional y oportuna de los estados financieros acorde a los plazos y parámetros establecidos de los informes, Trimestrales, Semestrales y Anuales ante la Contaduría General de la Nación.

5. Acompañamiento en la elaboración de informes ante las autoridades designadas para la administración, vigilancia y control de los recursos públicos.

6. Acompañamiento permanente y continuo en materia contable.

7. Acompañamiento contable para el manejo de la unidad de servicios públicos domiciliarios.

8. Ejecutar sus obligaciones contractuales con celeridad, eficacia, eficiencia, economía, calidad y en término oportuno, con independencia y sin subordinación. Ninguna actuación encomendada podrá dejarse vencer sin elaboración y/o proyección oportuna, so pena de que se tomen las medidas pertinentes en su contra.

9. Apoyar a la Secretaria de Hacienda en las labores propias y asesorar las inquietudes que se presenten en la dependencia.

10. Cumplimiento de la entrega del informe durante el término pactado en el contrato.

OBJETO DE LA PROPUESTA

El objeto concreto de la propuesta consiste en lo siguiente:

Con la información acumulada y sistematizada por el Municipio en los períodos contables anteriores, se procederá a efectuar la totalidad del movimiento Contable y Tributario correspondiente al periodo fiscal 2026. Para poder llevar a cabo esta tarea, se necesitará de los elementos y herramientas indispensables que estarán a cargo del ente Municipal, vale decir: Documentación actualizada, equipo computarizado, paquete contable funcional y acorde a las necesidades, y, ante todo la colaboración de la parte humana que haya estado y esté a cargo del manejo de las Finanzas y Dirección del Municipio.

Para el procesamiento de la información y a partir de la interacción con los usuarios, se seleccionarán y precisarán los hechos Financieros, Económicos y Sociales que pretendan medirse y sobre los cuales se construirán series históricas para el análisis de gestión, control y divulgación, o que posibilitarán la elaboración de proyecciones tendientes a planificar, presupuestar, investigar o asesorar.

De igual manera, dentro de la prestación del servicio, está involucrada la asesoría constante que sea necesaria para el buen desarrollo de la Gestión Contable, Tributaria o Administrativa.

INFORMES A PRODUCIR

1. Comprobantes de Diario

- Libros Auxiliares
- Movimientos de Cuentas
- Balances de Comprobación
- Libro Diario
- Libro Mayor
- Certificados de Retención en la Fuente
- Estados Financieros comparativos
- Estado Financiero de la situación Financiera
- Estado Financiero del resultado Integral
- Estados de Cambios en la situación Financiera

2.Informes a la Contraloría General de la Republica:

- ✓ Presentación ante La Dirección de Cuentas y Estadísticas Fiscales de la Contraloría delegada para Economía y Finanzas Públicas – Contraloría General de la República la información solicitada en el Sistema de Información de Estadísticas Fiscales
- ✓ Presentación informe SIRECI - "Sistema de Rendición Electrónica de Cuenta e informes"

3. Informes a la Contraloría General de Boyacá.

- ✓ Informe deuda púbica presentación trimestral.
- ✓ Informe de Fiducias presentación Anual.
- ✓ Informe de rendición de cuenta Anual SIA

4. Informes a la contaduría General de la Nación en forma trimestral.

- ✓ UAPA PAE
- ✓ FUT VICTIMAS 1
- ✓ FUT REGISTRO PRESUPUESTAL
- ✓ SISTEMA GENERAL DE REGALIAS
- ✓ FUT TESORERIA FONDO SALUD

- ✓ COMPES PRIMERA INFANCIA
- ✓ CUIPO - CATEGORIA UNICA DE INFORMACION DEL PRESUPUESTO ORDINARIO
- ✓ INFORMACION CONTABLE PUBLICA - CONVERGENCIA
  - ➢ CGN2015_001_SALDOS_Y_MOVIMIENTOS_CONVERGENCIA.
  - ➢ CGN2015_002_OPERACIONES_RECIPROCAS_CONVERGENCIA.
  - ➢ CGN2015_002 _VARIACIONES SIGNIFICATIVAS.
  - ➢ NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS.
- ✓ Informe de deudores morosos del estado con corte a Noviembre de 2026.

5. Informes ante la Dirección de impuestos y Aduanas Nacionales DIAN.

- ✓ Retención en la fuente en forma mensual.
- ✓ Presentación de información exógena Anual.

COSTO DE LA PROPUESTA Y FORMA DE PAGO

Como podrá observar, la propuesta contiene especificaciones técnicas precisas, que permitirán agilizar la actualización contable del Ente público.

El costo total de la propuesta es el siguiente: DIECINUEVE MILLONES NOVENTA MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS ML/CTE ($19.090.909 MTC.), para un periodo comprendido entre la firma del acta de inicio al treinta y uno (31) de Diciembre de dos mil veintiséis (2026).

Cordialmente,

YAMILE YULIETH NIÑO RICAURTE
C.C. 1.053.302.417